

## Образец договора-оферты поставки сувенирной продукции

г. Королёв

Индивидуальный предприниматель Милюков Михаил Андреевич, в дальнейшем именуемый Исполнитель, в лице Милюкова Михаила Андреевича, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя выданным Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №2 по Московской области от 5 июля 2007 г. серия 50 №009346508, настоящим договором-офертой выражает намерение заключить договор поставки сувенирной продукции (далее Договор) с любым лицом, которое отзовется на это предложение. В соответствии со ст. 438 Гражданского Кодекса РФ (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий Договора и оплаты (частичной оплаты) продукции лицо, производящее таким образом акцепт этой оферты, становится Заказчиком. Датой заключения настоящего Договора считается дата поступления на расчетный счет Исполнителя соответствующей оплаты/частичной оплаты Заказчиком продукции Исполнителя.

### 1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор определяет порядок и условия поставок и производства нанесения изображения на продукцию (далее - «Продукция»).

1.2. Цена и конкретные условия поставки определяются в представленном Покупателем заказе на поставку продукции и последующим оформленным Поставщиком техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – «ТЗ»), которое утверждает Покупатель посредством отправления электронного письма в адрес Поставщика с фразой «Утверждаю» в теле письма, содержащего во вложении утверждаемое ТЗ.

1.3. Все документы, относящиеся к исполнению обязательств по настоящему договору, утвержденные посредством электронной связи имеют юридическую силу.

1.4. ТЗ определяет наименование, количество, согласованные сроки производства и поставки продукции, стоимость партии продукции соответствующего заказа.

### 2. Ценообразование, срок выполнения заказа

2.1. Цены на продукцию со склада Поставщика и услуги нанесения, а также минимальная сумма заказа / минимальный тираж конкретной продукции публикуются Поставщиком в электронном виде на интернет сайте Поставщика: [olimp.ltd](http://olimp.ltd).

2.2. В случае специальной поставки (поставки продукции, отсутствующей на складе Поставщика) продукции - цены, количество, срок поставки и производства нанесения определяются при заказе.

### 3. Порядок расчетов

3.1. Все расчеты по поставкам в пределах настоящего Договора осуществляются в рублях.

3.2. Оплата Покупателем осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Поставщика. Датой оплаты считается день поступления средств на расчетный счет Поставщика.

3.3. Оплата Покупателем по заказу продукции со склада Поставщика производится в 2 этапа – 80 % суммы заказа перечисляется до момента постановки его в работу, окончательный расчет производится до согласованного дня готовности заказа для получения Покупателем, если в ТЗ не определено иное.

3.4. Оплата Покупателем по заказу, предполагающему специальную поставку продукции производится в объеме 100% суммы заказа до момента постановки его в работу, если в ТЗ не определено иное

3.5. Поставщик вправе использовать любую текущую оплату Покупателя в погашение любой имеющейся у Покупателя задолженности.

3.6. При нарушении требований пп.3.3, 3.4. Договора Поставщик вправе потребовать выплаты от Покупателя исключительной неустойки в размере 0,2% от суммы заказа за каждый календарный день просрочки, но не более 10% стоимости такого заказа.

3.7. При нарушении сроков сдачи продукции Покупатель вправе требовать выплаты от Поставщика исключительной неустойки в размере 0,2% от стоимости заказа за каждый день просрочки, но не более 10% стоимости такой продукции.

### 4. Постановка заказа в работу

4.1. Заказ принимается в работу при выполнении следующих условий:

- Наличия утвержденного Покупателем ТЗ, согласно установленной форме;
- Наличия соответствующего техническим требованиям Поставщика (Приложение 2) оригинал-макета нанесения, утвержденного Покупателем посредством отправления электронного письма в адрес Поставщика фразы «Утверждаю» в теле письма, содержащего во вложении утверждаемый оригинал макета. Настоящий пункт применяется при заказе с нанесением;
- Поступления средств в соответствии с пп. 3.3, 3.4. Договора на расчетный счет Поставщика.

4.2. Датой постановки заказа в работу является день выполнения последнего из условий п. 4.1. Договора

4.3. Утвержденные оригинал-макеты принимаются Поставщиком в рабочие дни с 9.30 до 16 часов. Заказ, оригинал-макет которого предоставлен позднее 16 часов при выполнении

остальных условий п.4.1. Договора, считается принятым в работу следующим рабочим днем.

4.4. Покупатель вправе внести изменения в ТЗ после его утверждения только в течение 1 дня. При этом Поставщик имеет право потребовать выплаты от Покупателю неустойки в размере 10 % от стоимости заказа, но не менее 2000 (двух тысяч) рублей. Изменение в ТЗ после срока, указанного в настоящем пункте, не допускается.

4.5. Поставщик вправе увеличить срок исполнения заказа на 1 день при наступлении условий п.4.4.

4.6. Покупателю не вправе отказаться от продукции при утвержденном ТЗ.

## **5. Порядок получения заказов (продукции)**

5.1. Получение заказа Покупателем со склада Поставщика производится в течение 5 рабочих дней с момента готовности заказа по адресу: г. Санкт-Петербург, набережная реки Карповки, дом № 5, корп. 3. при наличии доверенности (у представителя Покупателя) или непосредственно Покупателю

5.2. В случае превышения срока для получения заказа, установленного п.5.1. Договора, Поставщик вправе хранить заказ на своем складе не более 6 месяцев с последующей его утилизацией по окончании срока указанного хранения. При этом возврат денежных средств Покупателю не производится.

5.3. По желанию Покупателя Поставщик осуществляет доставку заказов в пределах Санкт-Петербурга в течение 3-х рабочих дней с момента готовности заказа. Расценки на доставку размещены на интернет сайте Поставщика по адресу: olimp.ltd.

5.4. Покупатель вправе поручить получение продукции доверенному лицу, в том числе уполномоченной Покупателем транспортной компании, о чем Покупатель уведомляет Поставщика по электронной почте. при этом предоставление оригинала доверенности обязательно.

## **6. Порядок сдачи-приемки продукции**

6.1. Приемка продукции от Поставщика осуществляется Покупателем в момент получения на складе продукции Поставщика.

6.2. В момент получения продукции на складе Поставщика Покупатель осуществляет приемку по количеству и качеству в части визуально определяемых внешних дефектов продукции (исключая скрытые дефекты). По результатам приемки ответственное лицо Покупателя подписывает универсально передаточный документ с указанием фактического количества принятой продукции. Дальнейшие претензии по количеству и качеству продукции (в части видимых дефектов) Поставщиком не принимаются.

6.3. Право собственности и все риски, связанные с поставляемой продукцией, переходят от Поставщика к Покупателю в момент передачи продукции Покупателю или

уполномоченному перевозчику, либо по истечении срока для получения заказ в соответствии с п.5.1. Договора

6.4. Продукция считается не соответствующая качеству, если она не соответствует установленным стандартам или техническому заданию и не может быть использованы по своему прямому назначению либо может быть использована лишь после исправления, либо продукция имеет внешние или внутренние дефекты.

6.5. Претензии по качеству продукции, приобретенной у Поставщика без нанесения, не принимаются после того, как Покупатель выполнил нанесение на данную продукцию самостоятельно или у третьих лиц.

6.6. Поставщик не несет ответственность за недостатки в нанесенном изображении, вызванные ошибками при подготовке оригинал-макетов Покупателем.

6.7. Претензии по качеству продукции, в части скрытых дефектов, Поставщик принимает в течение 14 календарных дней после получения продукции Покупателем при наличии соответствующего акта. В случае, если соответствующая претензия в установленный срок не передана Поставщику, продукция считается принятой Покупателем без претензий.

6.8. Поставщик обязуется рассмотреть претензию Покупателя, поданную установленным образом, в течение трех рабочих дней, и уведомить Покупателя о принятом решении.

6.9. В случае признания претензий по качеству и некомплекту обоснованными, Поставщик, по согласованию сторон, дополнительно поставляет недостающую продукцию или заменяет некачественную либо возмещает стоимость бракованной, либо недостающей продукции. Размер возмещения определяется пропорционально стоимости заказа и количества бракованной, либо недостающей продукции.

6.10. Возмещение денежных средств в соответствии с пп. 6.8-6.9. Договора осуществляется путем зачисления денежных средств на расчетный счет Покупателя.

6.11. Претензии рассматриваются Поставщиком только при предъявлении всей бракованной продукции.

6.12. Поставщик принимает к рассмотрению только надлежащим образом упакованную бракованную продукцию в оригинальной (фирменной) упаковке, если таковая имеется, с сопроводительной документацией.

## **7. Прочие условия**

7.1. Покупатель гарантирует, что любые материалы и информация, предоставляемые им Поставщику в рамках Договора, а также права на их использование, принадлежат Покупателю на законных основаниях, что материалы не находятся под обременением, не являются предметом спора или залога, не нарушается законодательство РФ, в т.ч. о рекламе, товарных знаках и знаках обслуживания, авторских и смежных правах. Покупатель принимает на себя обязанность урегулирования любых претензий со стороны третьих лиц

в связи с материалами, предоставленными Покупателем по Договору, а также принимает на себя полную материальную ответственность по таким претензиям.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение года.

7.3. Истечение срока действия Договора не является основанием для прекращения срока исполнения обязательств Сторон по Договору. Обязательства прекращаются за их надлежащим исполнением.

7.4. Договор считается пролонгированным на следующий год, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) дней до его окончания не заявила о его расторжении. Число пролонгаций не ограничено.

7.5. Поставщик не несет ответственности перед Покупателем или какой-либо третьей стороной за любой косвенный, особый или вытекающий ущерб, включая утрату прибыли, доходов или деловой репутации.

7.6. Переписка между Сторонами осуществляется путем отправления одной стороной в адрес другой стороны оформленного в письменном виде документа посредством электронной почты. Данная переписка имеет юридическую силу и может использоваться в качестве доказательств в суде.

7.7. Для электронной переписки Покупатель должен использовать адрес корпоративной почты Поставщика с доменом @olimp.ltd – все доступные адреса опубликованы на интернет-сайте Поставщика [olimp.ltd/kontakty](http://olimp.ltd/kontakty)

7.8. Споры, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, рассматриваются арбитражным судом Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством РФ. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.9. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Срок ответа на претензию – 10 календарных дней.

7.10. В случае изменения платежных реквизитов Поставщик сообщает об этом путем публикации измененных данных на сайте [olimp.ltd](http://olimp.ltd).


## **8. Действие оферты**


8.1. Оферта вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу [olimp.ltd](http://olimp.ltd) и действует до момента отзыва Оферты Исполнителем.

8.2. Исполнитель оставляет за собой право внесения изменений в условия и/или отзыва Оферты в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту, таковые вступают в силу с момента размещения измененного текста



*Успех  
вашего бизнеса  
в наших руках!*

 +7(495)649-66-80

 mail@olimp.ltd

 olimp.ltd

Оферты в сети Интернет по указанному в п.8.1. Договора адресу, если иной срок не определен дополнительно при таком размещении.

8.3. Заказчик производит Акцепт Оферты посредством оплаты/частичной оплаты Счета, что равносильно заключению договора (ст. 438 ГК РФ) на условиях Оферты.

8.4. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует: а) до момента исполнения Сторонами обязательств по Договору, а именно оплаты Заказчиком стоимости продукции и поставки Исполнителем продукции в объеме, соответствующем заявке, либо б) до момента расторжения Договора.

8.5. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Сторонами Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферту.

8.6. В случае отзыва Оферты Исполнителем в течение срока действия Договора, Договор считается прекращенным с момента отзыва, если иное не оговорено Исполнителем при отзыве Оферты.

## **9. Реквизиты:**

ИП Милюков М. А.  
141080, Россия, Московская область,  
г. Королёв, пр-т Космонавтов, д. 47/16,  
ТК «Звёздный», офис 647  
(Вход слева от Сбербанка, 5 этаж)  
ОГРНИП 307501818600027  
ИНН 501810550640  
Банк ОА «Тинькофф Банк»  
Р/счет 40802810300000117625  
Кор/счет 30101810145250000974  
БИК 044525974  
Телефон/Факс: +7(495)649-66-80  
E-mail: mail@olimp.ltd